

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora Genral del Deporte y a Rereación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Abi Yabneel Elizondo Espino de Ortiz</u>	CUI:	<u>2092-79796-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-425-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>526-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>74214381</u>
Número de Factura:	<u>451038569</u>	Serie:	<u>837373B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Octubre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 45,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/06/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**CONTRATISTA**" se compromete a prestar sus Servicios para la **Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera)


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el seguimiento de las reprogramaciones y modificaciones presupuestarias realizadas en los Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
2. Brinde apoyo en el seguimiento de los requerimientos de compra de los Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
3. Apoye en la preparación de informes de los requerimientos de compra que sean solicitados por la Dirección de los Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
4. Apoye para el monitoreo y seguimiento de los formularios de requisición del centro de costos de los Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
5. Brinde apoyo en las actividades que sean solicitadas por la Dirección de Parques y Centros Deportivos en apoyo a las subdirecciones de esta Dirección.
6. Brinde apoyo en la asistencia administrativa según sea solicitado por la Dirección de Parques y Centros Deportivos.

Abi Yabneel Elizondo Espino de Ortiz
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ing. Sergio Rodolfo Vargas Daetz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Ing. Sergio Rodolfo Vargas Daetz
Director de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)
Viceministerio del Deporte y la Recreación